

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Flor de María Seb Coc</u> ✓	CUI:	<u>2088-46697-1803</u>
Número de contrato:	<u>029-130-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales)	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>72843446</u>
Número de Factura:	<u>1572817830</u> ✓	Serie:	<u>AE46E25B</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>20,500.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Flor de María Seb Coc
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Flor de María Seb Coc</u> ✓	CUI:	<u>2088-46697-1803</u>
Número de contrato:	<u>029-130-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>72843446</u>
Número de Factura:	<u>1572817830</u> ✓	Serie:	<u>AE46E25B</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000. 00</u> ✓	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Flor de María Seb Coc

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Flor de María Seb Coc</u>	CUI:	<u>2088-46697-1803</u>
Número de contrato:	<u>029-130-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>72843446</u>
Número de Factura:	<u>1572817830</u>	Serie:	<u>AE46E25B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) Se logró apoyar en la elaboración y ejecución de 1 Plan de Trabajo para la Casa de Desarrollo Cultural Municipio de El Estor, constó de 1 objetivo general y 3 objetivos específicos, 3 cronogramas de 5 actividades y 2 actividades que fueron agregadas; en los cuales se atendieron los ejes de trabajo: Gestión Cultural, Expresiones Artísticas y Culturales, Principios y Valores, Idioma, Emprendimientos Culturales y Sostenibles, actividades programadas para promover la participación de la población Maya Q'eqchi' y Ladino /Mestizo durante el periodo comprendido del 03 de febrero al 31 de abril del año 2025.

b) Se logró apoyar en la ejecución de 5 actividades conmemorativas: Charla de elaboración de mural "Día de conmemoración de Tecún Umán", Taller de idioma Q'eqchi' en conmemoración del Día Internacional de la Lengua Materna, Clases Magistrales Valoremos la Poesía, en conmemoración del día Mundial de la Poesía, Taller El Agua: Fuente de Vida y Futuro desde la Cosmovisión Ancestral en conmemoración por el "Día del Agua", beneficiando a 50 jóvenes, 105 niños y 4 personas adultas, comprendidas entre población Maya Q'eqchi'-Maya K'iche' / Ladino Mestizo; en el marco de la Agenda Cultural del año 2025; priorizando las potencialidades culturales del Municipio de El Estor del Departamento de Izabal, para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025

c) Se logró apoyar en la elaboración y ejecución del cronograma de actividades del Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, constituido por 17 actividades, 17 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN, 17 memorias de labores, comprendidas durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025, fortaleciendo la operatividad y organización de la Casa de Desarrollo Cultural y atendiendo las fechas designadas en beneficio del Pueblo Maya y Ladino/Mestizo.

d) Se logró apoyar con la entrega de 1 informe de resultados, requerido por la Dirección de Participación Ciudadana con información sobre las actividades realizadas y clasificándose de la siguiente: 11 actividades de promoción; 1) Charla sobre la elaboración de mural Día de Conmemoración de Tecún Umán, 2) Charla sobre el Día de la Lengua Materna, 3) Charla sobre el Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, 4) Charla sobre el Patrimonio Cultural de Guatemala, 5) Taller de idioma Q'eqchi' en conmemoración del Día Internacional de la Lengua Materna, 6) Charla por el Día Internacional de la Mujer, 7) Charla sobre el Día Nacional de No Violencia contra la Niñez, 8) Proyección de Documental Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial, 9) Taller sobre la elaboración de pacaya forrada, Tradición de Semana Santa, 10) Conversatorio Valorando la Tierra en conmemoración del Día de la Tierra, 11) Diálogo en conmemoración del Día del Idioma; y 6 actividades formación: 1) Taller de manualidades por el Día de la Marimba, 2) Taller El Agua: Fuente de Vida y Futuro desde la Cosmovisión Ancestral en conmemoración del Día del Agua, 3) Clases Magistrales Valoremos la Poesía en conmemoración del Día Mundial de la Poesía, 4) Charla sobre Medicina Ancestral, 5) Taller de Valores Culturales plasmados en Pintura en barro y 6) Clase Magistral sobre la Reseña Bibliográfica y el Legado Literario de Miguel Ángel Asturias actividades ejecutadas durante el periodo comprendido del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

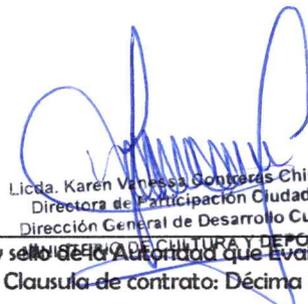
- e) Se logró apoyar en la realización de 3 reuniones semanales equivalente a 39 durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025, con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal.
- f) Se logró apoyar en entrevistar a 3 cantantes, 3 pintores portadores del patrimonio cultural, para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025
- g) Se logró apoyar en la ejecución de actividades programadas dentro del cronograma de Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, se estableció coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer, Oficina Municipal de la Niñez y Juventud, Facilitador de Diplomado del Idioma Maya Q'eqchi', Coordinador de Diplomado del Idioma Maya Q'eqchi', Oficina Municipal de Servicios Públicos, Oficina de Gerencia Municipal y Oficina Municipal de Comunicación, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025
- h) Se logró apoyar a dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural de las actividades basados en los lineamientos de los planes de desarrollo de la cultura local del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.
- i) Se logró apoyar en la documentación de acciones realizadas en cumplimiento de sus objetivos institucionales; coordinación entre el equipo de trabajo, para garantizar el funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural, ejecutando 17 actividades las cuales beneficiaron a un total de 467 beneficiarios de la población Maya Q'eqchi' /Ladino Mestizo, se cuenta con 78 fotografías que evidencian el cumplimiento de cada una de ellas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.
- j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, promoviendo un total 17 actividades beneficiando a 467 personas Maya Q'eqchi' y Ladino/Mestizo a través de 7 charlas, 5 talleres, 1 proyección, 2 clases magistrales, 1 conversatorio y 1 diálogo, también se logró apoyar en el Taller Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación (Decreto 81-2002) y Encuentros Interregionales de Cosmovisión Maya: Saberes y Conocimientos Ancestrales de Pueblos Indígenas enfocadas al fortalecimiento de la comprensión de la Cosmovisión Maya.

Flor de María Seb Coc
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista




Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)